<u>STEP1:新KICKOFF サイト JFA ID の取得</u>

下記URL よりJFA ID の取得を行って下さい。

JFA ID 取得用ページ: <u>https://jfaid,jfa,jp/uniid-server/login</u>

(1) 上記URL クリック後、「新規JFA ID 登録」ボタンを押下する。

♀IDをお持ちの方		自初めてご利用される方 新聞の業界の表
ご登録のID・パスワードを入力のうえ、	ログインボタンをクリックしてください。	初めての方は新規の登録が必要です。 以下のボタンをクリックのうえ、JFA ID登録をお願
パスワード	<b>■</b> ログイン	新規JFA ID登録 最合的現象システム
>ログインIDをお忘れの方はこちらか >パスワードをお忘れの方はこちらから	15	>新規JFA ID登録の流れはこちらから
<jfaidログイン時の注意事項> 本年度よりJFA IDを新たに取得していただ JFA IDを未登録の方は、最初に「新規JFA 上記ログインIDとパスワードは、JFA ID登 ※資格を複数お持ちの方も、JFA IDの取得 ※ログインIDとパスワードは、大文字/IN3</jfaidログイン時の注意事項>	くことになりました。従来の審判登録番号や指導者登 ID登録」より登録をお願いいたします。 録の際に、ご自身で設定していただいたものになりま は一つのみで結構です。一つのJFA IDに複数資格情報 マキが区別されますのでご注意ください。	登録番号とバスワードでのログインはできません。 ます。 暇を紐付けることができます。

# (2) ログインIDとパスワードを、ご自身で任意に入力する。 ※必ず、入力したログインIDとパスワードをメモしておくこと。

新規登録		and the second second second	and a second
ログインID・バスワード/ 自身で任意のログイン	<u>、カ 2 リスペクト F.C. JAPAN 3 共通属性</u> ID・バスワードを設定してください。	入力 (4) 入力内容確認	(5) 確認メール
コグインID 必須	半角英数字·記号 8-128文字	フリック後、自身	で考えたログインII
パスワード 必須	半角英数学 8-20文字	し クリック後、自	身で考えた
パスワード(確認) 必須	半角英数学 8-20文学		を上下段ともに入
会員規約		- / # <sup>3</sup> -10	
		こころれ. ニ キ わ フ ト ニ ナ: 三〇	ㅋㅋㅋ 친구ㅋ ㅋㅋ

#### 作成:2015.02.21 AKABA

# 新規4級審判講習会申込手続き手順

(3) 規約に同意する左の チェックBOX をクリック(チェック『レ』)する。
 (4) 次へ をクリックする。

1 ログインID・パスワード入力	2 リスペクト F. C. JAPAN (3) 共通属性	生入力 (4)7	人力内容確認	(5) 確認メール
ご自身で任意のログイン1	D・パスワードを設定してください。	0		0
ログインID				
必須	半角英数字・記号 8-128文字			
パスワード 必須	●●●●●●●●●●●●● 半角英数字 8-20文字			
パスワード(確認)	半角束数字 8-20文字			
会員規約				
会員規約をお読みのうえ	、同意のチェックボックスにチェックをいれ	れてください。		
	■規	約に同意します		
		-		
	庆	6 KA		
				▲ページの一番上に戻る
リスペクトFC	入部手続きに、賛同して	て次に進む0	DチェックB	OX をクリックす
次へ をクレ	いクする。			
And the second second second second second		Luca - Service -		
And a second		and the state of the second	india - vien	
www.shane.com		adding the data of		
1997日 - 1997日 - 1997日 - 1997日 登録 ダインD・バスワード入力  2 リス・	<クト F. G. JAPAN (3) 共通編性入力 (	<ul> <li>4) 入力内容確認</li> </ul>	<ul> <li>(5) 補肥メール</li> </ul>	
2000 登録 ダインD・バスフード入力 2 リス・ ヘクト F.C. JAPAN	<クト F. G. JAPAN (3) 共通編集入力 (1	<ul> <li>4)入力內容確認</li> </ul>	5) 確認メール	*
<ul> <li>マインID・バスワード入力 2 リス</li> <li>ペクト F.C. JAPAN</li> <li>スペクト (大切に思うこと) ) (</li> </ul>	<クトF.G. JAPAN (3) 共通編性入力 ()	▲ 2005 - 2017 - 2017 ④ 入力内容補肥	_5) 確認メール	
<ul> <li>マインID・パスワード入力 2 リス・</li> <li>ペクト F.C. JAPAN</li> <li>スペクト (大切に思うこと) 」。</li> <li>とリリーグでは、サッカー、スポ</li> <li>リスペクトブロジェクトを開始。</li> </ul>	くクト F. G. JAPAN ③ 共通編性入力 ( 3) 共通編性入力 ( つりの社会的役割を供く自覚するとともに、サッカー ました。	<ul> <li></li></ul>	<ol> <li>(3) 筆家メール</li> <li>(5) 筆家メール</li> <li>(5) 筆家メール</li> </ol>	- FÆ&
空線 グインD・バスワード入力 2 リス ペクト F.C. JAPAN スペクト (大切に思うこと)」。 とリリーグでは、サッカー、スポ リスペクトブロジェクトを開始。 ちはリスペクトを『フェアブレー	メクト F. G. JAPAN (3) 共通属性入力 くクト F. G. JAPAN (3) 共通属性入力 こは	<ul> <li>4) 入力内容確認</li> <li>一界におけるリスペクトのi</li> </ul>	(5) 確認メール (5) 確認メール (5) 確認メール	
<ul> <li>2 リス</li> <li>グインロ・パスワード入力 2 リス</li> <li>ベクト F.C. JAPAN</li> <li>スペクト (大切に思うこと) 1 の</li> <li>と3リーグでは、サッカー、スボ リスペクトブロジェクトを開始の</li> <li>ちはリスペクトを『フェアブレーいます。</li> </ul>	くクト F. C. JAPAN ③ 共通編性入力 こは -ツの社会的役割を強く自覚するとともに、サッカーました。 -の原点であり、ビッチ上の人、それを支え、とりま	<ul> <li>入力内容確認</li> <li>一界におけるリスペクトのi</li> <li></li></ul> <li> <ul> <li></li></ul> <li> <ul> <li></li></ul> <li> <li> <ul> <li></li></ul> <li> <li> <ul> <li></li></ul> <li> <ul> <li></li></ul> <li> <li> <ul> <li></li></ul> <li> <li> <ul> <li></li></ul> <li> <ul> <li></li></ul> <li> <ul> <li></li></ul> <li> <ul> <li></li></ul> <li> <li> <ul> <li></li></ul> <li> <li> <ul> <li></li></ul> <li> <li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li>	<ul> <li>(5) #Exール</li> <li>重要性を認識し、2008年</li> <li>ペクト (「大切)</li> </ul>	<sub>咳よ</sub> 「咳よ」
	メクト F. C. JAPAN ③ 共通属性入力 ( ・)の社会的役割を強く自覚するとともに、サッカー ました。 ・の原点であり、ビッチ上の人、それを支え、とりま  ・サッカーをもっと楽しむためには、図わるすべての 構想」の実現、日本にスポーツ文化を定着させるこ	<ul> <li></li></ul>	<ul> <li>⑤ #B×ール</li> <li>⑥ #B×ール</li> <li>● #B×ール</li></ul>	
日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本	くクト F. G. JAPAN ③ 共通編集入力 くクト F. G. JAPAN ③ 共通編集入力 こは -ツの社会的役割を強く自覚するとともに、サッカーました。 -の原点であり、ビッチ上の人、それを支え、とりま おサッカーをもっと楽しむためには、関わるすべての 構想」の実現、日本にスポーツ文化を定着させるこ ロで「リスペクト(大切に思うこと)」についておま	<ul> <li></li></ul>	<ol> <li>         ・         ・         ・</li></ol>	
2013年2月19日の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本	ペクト F. C. JAPAN ③ 共通属性入力 ( ・は ーツの社会的役割を強く自覚するとともに、サッカー ました。 ーの原点であり、ビッチ上の人、それを支え、とりま はサッカーをもっと楽しむためには、図わるすべての 構想」の実現、日本にスポーツ文化を定着させるこ 面で『リスペクト (大切に思うこと) 』についてお話	<ul> <li></li></ul>	<ul> <li>⑤ #B×-ル</li> <li>● #B×-ル</li></ul>	· · · · · · · · · · · · · ·
②録 グインロ・パスワード入力 ② リス ペクト F.C. JAPAN スペクト (大切に思うこと) 』 ・ と3リーグでは、サッカー、スボ リスペクトブロジェクトを開始! ちはリスペクトを『フェアブレー います。 カーファミリー全員が、大好き) がJFA2005宣言、「3リーグ百年 ールド上のみならず、様々な場 るようお朝いいたします。 スペクト F.C. JAPAN』とは ペクト時地の過ぎ、スの干動を	くクト F. C. JAPAN ③ 共通編性入力 くクト F. C. JAPAN ③ 共通編性入力 こは - ツの社会的役割を強く自覚するとともに、サッカーました。 - の原点であり、ビッチ上の人、それを支え、とりま メサッカーをもっと楽しむためには、関わるすべての 構想」の実現、日本にスポーツ文化を定着させるこ むで「リスペクト(大切に思うこと)」についてお話 ちらに広めていくため、第二段座として、参加回りの	<ul> <li>入力内容確認</li> <li>一界におけるリスペクトの</li> <li>ま</li> <li>りスペクトの</li> <li>ま</li> <li>りスペクトの</li> </ul>	<ul> <li>③ #Ex-ル</li> <li>重要性を認識し、2008年</li> <li>ペクト(「大切)</li> <li>て次へ進む)</li> <li>戻る</li> </ul>	<sup>咳</sup> <sup>咳</sup> 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「
	ペクト F. C. JAPAN ③ 共通属性入力 ( ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	<ul> <li>         ・ 入力内容確認         <ul> <li>             ・ 入力内容確認             </li> <li>             ・ 売におけるリスペクトの             </li> <li>             ・ 「「「「「「「」」」」             </li> </ul> <ul> <li>             ・ 「「」」             ・ 「」</li></ul></li></ul>	<ul> <li>⑤ #B×-ル</li> <li>● #B×-ル</li></ul>	
	メリンプレンプログロション (3) 共通属性入力 メリンプレンプログロション (3) 共通属性入力 メリンガーをもつと楽しむためには、関わるすべての 構想」の実現、日本にスポーツ文化を定着させるこ して「リスペクト(大切に思うこと)」についてお話 たらに広めていくため、第二段階として、参加型のは、 考え、2011年9月3日に「リスペクトFC JAPAN」 なフットポールクラブで、ホームページ内に設置さ です。リスペクトFC JAPANの違旨に賛同する人は話 をダウンロードすることができます。	<ul> <li>         ・ 入力内容確認         <ul> <li>             ・ 入力内容確認             </li> <li>             ・ 内へのののでは、             ・ 「「「」」」、             ・ 「」、             ・ 「」、             ・ 「」、             ・ 「」、             ・ 「」、             ・ 「」、             ・ 「」、             ・ 「」、             ・ 「」、             ・ 「」、             ・ 「」、             ・ 「」、             ・ 「」、             ・ ・ ・ ・ ・             ・ ・</li></ul></li></ul>	<ul> <li>(5) 確認メール</li> <li>(5) 確認メール</li> <li>(2008年</li> <li>ペクト (「大切 て次へ進む) ()</li> <li>戻る</li> <li>点に、クラブ具が一体と てき、規約に貸向してア</li> </ul>	
②録 グインロ・パスワード入力 ② リス ペクト F.C. JAPAN スペクト (大切に思うこと) 』 ・ とコリーグでは、サッカー、スボ リスペクトブロジェクトを開始! ちはリスペクトを『フェアブレー います。 カーファミリー全員が、大好きが がJFA2005宣言、「コリーグ百年 ールド上のみならず、様々な場 るようお朝いいたします。 スペクト F.C. JAPAN』とは ペクト精神の浸透、その活動を: 、、より広め、森めていきたい、 ペクトドC JAPANはヴァーチャリ ロジェクトを推進していくちの 録)すると「クラブ部員認定証 ーツのジャンルを越え、多くの。 ことを期待しています。	(クト F. C. JAPAN     (3) 共通編性入力     (3) 共通編性入力     (1)     (2	<ul> <li>入力内容確認</li> <li>一界におけるリスペクトの引</li> <li>市</li> <li>リスペ</li> <li>・</li> <li>・&lt;</li></ul>		□
	・ソク・F.C. JAPAN         ③ 共通属性入力         ・ソク・F.C. JAPAN         ③ 共通属性入力         ・ソク・ト・C. JAPAN         ③ 共通属性入力         ・         ・ソク・ト・C. JAPAN         ③ 共通属性入力         ・         ・ソク・日本         ・シュー         ・         ・ション         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	<ul> <li></li></ul>	<ul> <li>(5) 確認メール</li> <li>(5) 確認メール</li> <li>(2008年</li> <li>ペクト (「大切 て次へ進む)</li> <li>戻る</li> <li>(1) 成本のののののののののののののののののののののののののののののののののののの</li></ul>	
② リス   ② リス   べクト F.C. JAPAN   スペクト (大切に思うこと) 』・   とリリーグでは、サッカー、スボ   リスペクトブロジェクトを開始!   ちはリスペクトを『フェアブレー います。   カーファミリー全員が、大好音が がJFA2005宣言、「Jリーグ百名   ールド上のみならず、様々な場   るようお聞いいたします。   スペクト F.C. JAPAN』とは   ペクト精神の浸透、その活動を   て、より広め、森めていきたい   ペクト精神の浸透、その活動を   て、より広め、森めていきたい   ペクト精神の浸透、その活動を   て、より広め、森めていきたい   ペクト精神の浸透、その活動を   て、より広め、京めていきたい   ペクトドで JAPANはヴァーチャリ   ロジェクトを推進していくもの   第)すると「クラブ節員認定証   ーツのジャンルを越え、多くの   ことを期待しています。   ペクトFCの詳細および、入部手	(シノト F. C. JAPAN     (3) 共通環性入力     (3) 共通環性入力     (1)     (2)     (	<ul> <li></li></ul>	<ol> <li>         ・         ・         ・</li></ol>	Fright Land Land Land Land Land Land Land Land

(7) 個人情報	を、入力していく。( 必須 の項目は全て入力 )
新規登録	
<ol> <li>ログインID・バスワード入力</li> <li>ID 登録情報を入力してくた</li> <li>※ブラウザの【戻る】ボタ</li> </ol>	2 リスペクト F. C. JAPAN 3 共通属性入力 4 入力内容確認 5 確認メール - さい。 ンは使用しないでください。入力内容が失われる可能性があります。
秘密の質問 必須	<ul> <li>●秘密の質問を選択する</li> <li>○秘密の質問を作成する</li> <li>●#6429</li> </ul>
秘密の質問答え 参算	5角 1-64文字
ニックネーム	(例 6-128文字 第・527509422
メインメールアドレス 必須	
サブメールアドレス	**#原数学・記号    ゲード (@CDE##) :1-6422*       **メイン制 (@CDE##) :1-6422*
姓名(漢字) - 必須	ま メールアドレス入力間違いがなければ、メールがJFA事務局より届く JFA事務局 [JFA ID]メール到達確認のお知らせ
姓名(フリガナ)	21

(8)全て入力後、最下段の確認するをクリックする。



(9)入力内容に間違いがなければ 上記の情報で登録する をクリックする。
 修正する 上記の情報で登録する

#### (10) メールがJFA事務局より届くので、 青字URL をクリックする。

#### JFA事務局

[JFA ID]登録確認メール

こちらは JFA 事務局です。 引き続き以下の URL をクリックして、JFA ID 取得の手続きにお進みください。

https://jfaid.jfa.jp/uniid-server/uni/entry/apply/im3nh8WBxXWdBq9WXOjOc2A19w07Q\_GROKLhPb14GLI

JFA ID 取得手続きは、本メール到着から24時間以内に行ってください。 それ以上の時間が経過した場合は、再度最初から手続きをお願いします。

※上記メール本文に記載の通り、メール到着後24時間以内にURLをクリックして 手続きを完了させないと、全て削除されてはじめからやり直しになります。

(11) これで、IDの取得が完了となります。

JFA ID 統合ID管理システム			<b>③ヘルブ</b>
新規登録			
1 ログインID・バスワード入力 2 リスペクト F.C. JAP IDの登録が完了いたしました。 ※ご発得の・・・・ストレースにいる 深登録された情報は、ログイン後の「会員登録情報の	AN         3         共通属性入力           送りますので、ご確認ください           D確認・変更」からご確認いた	(4) 入力内容確認 )。 だけます。	 確認メール
	ログイン画面に戻	20	
			▲ページの一番上に戻る
※しばらくすると、JFA事務属 自分のJFA_ID番号は、必ず	うよりメールが ずひかえる又に	届く。 は、メールを出力	コカ保存しておく。
JFA事務局	[JFA ID]登録完	了のお知らせ	
 このメールは JFA 事務局から自動で送 	信しています。 		
こちらは JFA 事務局です。 JFA ID を取得いただきありがとうごさ	ぎいます。		
JFAID : JFA ログインID :	■		
KICKOFF サイトなどのサービスにログ 上記に記載されたログイン ID をお使い	インする際は、 いください。		

<u>STEP2:新KICKOFF サイトへのログイン</u>

STEP1にてJFA ID を取得しましたら、下記より新KICKOFF サイトヘログインする。

ログインページ: <u>https://jfaid.jfa.jp/uniid-server/login</u>

- (1) 上記URLをクリックし、先程登録した ID と パスワード でログインする。
- (2) 今後、新KICKOFFサイトへログインする際は上記URLへ毎回アクセスしますので、 必ず お気に入り に登録しておいて下さい。

♀IDをお持ちの方	国初めてご利用される方 新合田第里シスラ
ご登録のID・パスワードを入力のうえ、ログインボタンをクリックしてください。	初めての方は新規の登録が必要です。
	以下のボタンをクリックのうえ、JFA ID登録をお願 いいたします。
	新規JFA ID登録 #音印度##システム
>ログインIDをお忘れの方はこちらから >パスワードをお忘れの方はこちらから	>新規JFA ID登録の流れはこちらから



#### ID連携認可同意

KICKOFFは、ID管理を統合ID管理システム(JFA ID)に委託しています。 KICKOFFをご利用いただくうえで、統合ID管理システム(JFA ID)に登録されたあなたの情報が連携されます。

要求される権限		
・登録されている個人情報へのアクセス ・活動履歴の参照		
	☑ 次回からこの画面を省略	
	同意しない同意する	

STEP3:新規4級講習会申込

# (1) 審判 2015年度から有効な資格を新規に取得したい方 をクリックする。



## (2) 以下のように紺色の帯が展開されるので、右隅の + をクリックする。 (3) 講習会・研修会申込み をクリックする。





#### 作成:2015.02.21 AKABA

# (5) 審判資格の種類=サッカー審判/所属協会= を選択する。

![](_page_7_Picture_3.jpeg)

# (6) 講習会検索へ進む をクリックする。

![](_page_7_Figure_5.jpeg)

![](_page_7_Picture_6.jpeg)

# (7) 講習会区分=新規講習会 を選択する。

# 講習会・研修会申込み

技能区分 所属協会 講習会・研修会名 パスワード 講習会・研修会名 パスワード 第 *: パスワード付講習会 (8) 講習会・研	<sup>1</sup> ッカー審判 新玉県サッカー協会	▼ ▼ ★ 新規講習会 資格 講習会・ 15年3月28	講習会・研修会 講習会・研修会 講習会・研修会 研修会名 の の 部 の の の の の の の の の の の の の の の の		規講講級での他	習会 習会 研修		申込期間	 検索 明 1	カテゴ リー
講習会・研修       技能区分     +       所属協会     増       講習会・研修会名     パスワード	<ul> <li>法会申込み</li> <li>オッカー審判</li> <li>新玉県サッカー協会</li> <li></li></ul>	× ×	講習会・研修会 講習会・研修会 講習会・研修会	★区分 ★番号 ★開催日	新規講	習会	✓  ~ 2	015		0
講習会・研修会 講得 番号 ※:パスワード付講習会	習会・研修会 年度 区分 ・研修会	<mark>کر</mark> 2015	0328	E	日 1 8 15 22 29	月 2 9 16 23 30	火水 3 4 10 11 17 18 24 25 31	木 5 12 19 26	金 6 13 20 27	14 21 28
<ul> <li>(9)講習会・研 講習会</li> <li>(10)検索ボタ</li> </ul>	「修会名ボックス ・研修会名 「草 マン をクリック	スヘ <mark>草加</mark> 加市 する。	■ と入	力する。	,					
講習会・研修	会申込み									
技能区分 <u>+</u> 所属協会 講習会・研修会名 パスワード	ナッカー審判 新玉県サッカー協会 ]	× ×	講習会・研修会 講習会・研修会 講習会・研修会	≹区分 ≹番号 ≵開催日	新規講 20150	習会 328	<ul><li>✓</li><li></li></ul>			
									検索	

## (11)【草加市】新規4級取得講習会 が検索される。

## 講習会・研修会申込み

所属協会     埼玉県サッカー協会     講習会・研修会番号       講習会・研修会名     草加市     講習会・研修会開催日     20150328 ~	
講習会・研修会名 草加市 講習会・研修会開催日 20150328 ~	
- 이상 방법 전에 있는 - 이상 전원	
パスワード	

1ページ当たりの件数 10件 🗸

全1件1ページ中1ページ目 🛛 🔌 🕨

講習会・研修会 番号	講習会・研修会 区分	年度	資格	講習会・研修会名	開催期間	開催場所	定貝	申込期間	カテゴ リー
011R10000004- 001	新規講習会	2015	4級	<u>【草加市】 4 級新規</u> 取得講習 <u>会</u>	2015/03/28~ 2015/03/28	埼玉県草加 市	100	2015/02/20~ 2015/03/14	ー般・ ユース審 判 (U-18)・ ユース審 判(U-15)

※:パスワード付講習会・研修会

# (12) 青字の【草加市】新規4級取得講習会 をクリックし詳細情報を確認する。

講習会・研修会 番号	講習会・研修会 区分	年度	資格	講習会・研修会名	開催期間	開催場所	定貝	申込期間	カテゴ リー
011R10000004- 001	新規講習会	2015	4級	【草加市】 4 級新規 取得講習会	2015/03/28~ 2015/03/28	埼玉県草加 市	100	2015/02/20~ 2015/03/14	ー般・ ユース審 判 (U-18)・ ユース審 判(U-15)

※別ウインドが立ち上がるので、講習会詳細情報を確認する。

# **WICKOFF**

⊗ 閉じる

## 講習会・研修会詳細

基本情報			
年度	2015		
講習会・研修会番号	011R1000004		
講習会·研修会名称	【草加市】4級新規取得講習会		

#### (13) 講習会・研修会詳細の最下部右の 申込入力 をクリックする。

![](_page_10_Picture_3.jpeg)

## (14)入力内容確認のうえ最下部右の 申込/支払手続きへ をクリックする。

## **TRANSFERIC KOFF**

⊗ 閉じる

#### 講習会の選択と受講者情報の入力

入力内容をご確認のうえ、「申込/支払手続きへ」ボタンをクリックしてください。 講習会・研修会を選択し直す場合は、「戻る」ボタンをクリックしてください。

#### 申込み講習会・研修会情報

開催期間	2015/03/28~2015/03/28
場所	草加市記念体育館 会議室
講習会・研修会名称	【草加市】4級新規取得講習会
費用	¥4,020 ※お支払の際に、別途、事務取扱手数料がかかります。

申込/支払手続きへ

~~~ 以降は、申込しないと進めないため、JFA公開情報抜粋となります ~~~ (AKABAは資格保有者のため、これ以上は自ら確認しながら作成することが出来ず)

(15) 確認メッセージが表示されたら、『OK』ボタンをクリックする。

## <u>STEP4:支払い手続き</u>

講習会の受講料や登録料を確認し、支払手続きを行う。

- ① 支払い方法を 選択(三択) しクリックする。
- ② ページ最下段の 支払い詳細設定・入力 をクリックする。

| 53                                                                              | を払い手続き                                                                                                                                                         |                                  |           |                  |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------|------------------|
| <u>स</u> ्                                                                      | ■・お支払い方法の選択<br>2 お支払い詳細設定・入力                                                                                                                                   | ③ お支払の確認 (4                      | ) お支払いの完了 | _                |
| 支払                                                                              | い明細の確認とお支払い方法の選択                                                                                                                                               |                                  |           |                  |
| お                                                                               | 支払い明細                                                                                                                                                          | 支払いの件名                           | : 審判新規講習  | 会受講科2015         |
|                                                                                 | 明識件名                                                                                                                                                           | 単価                               | 数量など      | 会額(円)            |
| 1                                                                               | 審判新規講習会受講科                                                                                                                                                     | 5,620                            | 1         | 5,020            |
| 2                                                                               | 書刊新規翌年度登録料                                                                                                                                                     | 2,500                            | 1         | 2,500            |
| 3                                                                               | 書判新規翌年度豐録科                                                                                                                                                     | 0                                | 1         | C                |
| 4                                                                               | 審判新規發年度登録點                                                                                                                                                     | 1,500                            | 1         | 1,500            |
|                                                                                 |                                                                                                                                                                |                                  |           |                  |
| 5                                                                               | システム利用料                                                                                                                                                        |                                  |           |                  |
| 5<br>お支<br>る<br>う                                                               | システム利用料<br>を払合計<br>ち支払い方法の選択<br>という法を下記からお選びください。<br>されい方法に応じて#定のシステム利用料がかかります。                                                                                | 油に恐れ入りますが何とぶご理解障の                | ます」うお難し曲  | ¥9,020           |
| 5<br>855<br>85<br>85<br>85<br>85<br>85<br>85<br>85<br>85<br>85<br>85<br>85<br>8 | システム利用料<br>は私合計<br>お支払い方法の選択<br>という法を下記からお選びください。<br>支払い方法に応じて構定のシステム利用料がかかります。<br>フレンジャトカードでのお支払い<br>カード決済に関する簡単なガイダンス<br>商品代金のお支払いには、以下のクレジットカード<br>VISA  ○○ | 繊に恐れ入りますが何とぞご理解痛り<br>をご利用いただけます。 | ますようお難い申  | ¥9,020<br>し上げ≢す. |

メールで送られる番号を使って、インターネットバンキングおよびペイジーマークのあるATMで、代金を支払うことができ

お支払い詳細設定・入力

各銀行のインターネットパンキング、ATMにてお支払しいただけます。

るサービスです,

IN DOC

## <u>STEP5:受講証の印刷</u>

申込情報の確認から、申込済みの講習会を選択します。

- (1) ①「審判 審判 2015年度から有効な資格を新規取得したい方」 →「講習会・研修会」→「申込状況の確認」を選択します。
- (2) ②申込済みの講習会リストが表示されますので、 「申込種類」のリンクを押します。

| KICKOFF<br>FA Colline Registration Site | ■ 一般利用者 ゲ 申込・受        | スト さまが ログイン中<br>講状況一覧 |             | ③ヘル:          | プ 🗬 よくあるご質問          | 🔓 ログアウト                                 |
|-----------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------|---------------|----------------------|-----------------------------------------|
| マイページ<br>各種申請状況の確認<br>チーム (サッカー)        | 申込種類<br>ステータス<br>技能区分 | <b>x</b>              | ×           | 申込日<br>受付整理番号 | ~                    |                                         |
| チーム情報の管理(2014)                          |                       |                       |             |               |                      | 検索                                      |
| F-ム信報の管理(2015)                          | 申込んだ内容を               | 確認する場合は、項目名を          | クリックしてください。 |               | 1ページ当たりの             | 件数 10件 [                                |
| 審判<br>資格の更新・昇級・その他<br>を種手続きはこちら         | 甲                     | 込日 申込種類               | ステータス       | 全 2 件<br>申込者  | 1 ページ中 1 ページ目<br>受付! | ○ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● |
| 審判                                      | 1 2015/02/0           | 8 新規講習会               | 赵濟(2)       | 一般利用者 ゲスト     | 013R100000           | 91                                      |
| :015年度から有効な資格を<br>所規に取得したい方             | 2 2014/12/2           | 6 新規講習会               | 支払済         | 一般利用者 ゲスト     | 002R100000           | 34                                      |
| 講習会・研修会 ■<br>#認会・研修会申約1.2<br>申込状況の確認    | 1                     |                       | <u>t</u> .  |               |                      |                                         |

※ステータス欄が、『支払済』 になっているかを確認しておきましょう。 支払いが完了していないと、講習会受講出来ません。

(3) 受講証の印刷を行います。
 ①支払状況が表示されます。
 ・未払(支払手続き前)
 ・入金済(支払済)

②「受講証出力」ボタンを押し、受講証を印刷します。

| マイページ 📻                     | 基本情報     |                              |
|-----------------------------|----------|------------------------------|
| 種申請状況の確認                    | 受付整理番号   | 013R10000091                 |
| チーム(サッカー)<br>ーム情報の管理(2014)  | 申込者      | 一般利用者 ゲスト                    |
| チーム (サッカー)                  | 申込日      | 2015/02/08                   |
| ーム情報の管理(2015)<br>チーム(フットサル) | ステータス    | 支払済                          |
|                             | 連絡先FAX番号 | 3                            |
|                             | メールアドレン  | test09877@fantasista2014.net |
|                             | ₹−ĿA     | 3                            |
|                             | 支払手続き    |                              |
|                             | 支払金額     | a ¥8,08                      |
|                             | 反払状》     | R 入金濟(完濟)                    |
|                             | 戻る       | 受 <b>講証出力</b> 申込取消 支払手続き     |

- (4) 受講証が表示されます。(受講証のPDF) 講習会を受講する際に受講証が必要になります。
  - ※ お支払いが未完了の講習会・研修会の受講証は有効ではありません。 必ず支払済みの受講証を用意して下さい。

|               | 2015/02/14                                                           |
|---------------|----------------------------------------------------------------------|
| 本受講証。<br>確認会話 | は、新規講習会申込みが完了したことを証明するものです。<br>日は、本分課時および講習会巻の支払いが完了している新用を持会してください。 |
| 本講習証          | は汚さないように大切に保管してください。                                                 |
| 受满者情報         |                                                                      |
| 解判名           | 一般利用者 ゲスト(ア ア)                                                       |
| 是付替理番号        | 013R10000091                                                         |
| 申請日           | 2015/02/08                                                           |
|               |                                                                      |
| 专払情報          |                                                                      |
| 友払金額          | ¥8,088                                                               |
| 友払状況 ※        | 支払済                                                                  |
| ※本受講証の印度      | 明時の支払状況です。支払いが完了した後、本受講証は有効になります。                                    |
| 前習会情報         |                                                                      |
| 部道府県協会        | 東京都サッカー協会(03-6801-8001)                                              |
| 常習会看号         | 013R10000039                                                         |
| 莆習会名称         | 追加シナリオ_数材発注項目確認_サッカーインストラクタ                                          |
| 用催地区          |                                                                      |
| 會場所在地         | 〒105-0001 東京都 港区 虎ノ門1丁目                                              |
| 2- 場名         | 三沢市公会堂                                                               |
| 全場詳細          | 第9集会室                                                                |
| <b>走講期間</b>   | 2015/02/28                                                           |
| 是付開催時間        | AM9:00                                                               |

#### STEP6:手続きを再度確認する

- (1) 申込情報の確認から、申込済みの講習会を選択します。
  - ①「審判審判 2015年度から有効な資格を新規取得したい方」 →「講習会・研修会」→「申込状況の確認」を選択します。
  - ②申込済みの講習会リストが表示されます。
  - ③ステータスが「支払済」となっていれば、当該講習会への申込は 完了しています。
  - ④ここに申込んだ講習会が表示されない場合、改めて講習会の選択から やり直してください。

|                                                            | ● 一般利用者 ク<br>申込・予     | Fスト さまが ログ<br>そ諸状況一覧 | イン中<br><b>記</b> |       |               | ③ヘルプ     | 🗬 よくあるご質問    | ■ ログアウト  |
|------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|-----------------|-------|---------------|----------|--------------|----------|
| マイページ<br>各種申請状況の確認                                         | 申込種類<br>ステータス<br>技能区分 |                      | •               | •     | 申込日<br>受付整理番号 |          | ~            |          |
| チーム(ワッカー)<br>チーム情報の管理(2014)<br>チーム(サッカー)<br>チーム情報の管理(2015) |                       |                      |                 |       |               |          |              | 検索       |
| チーム (フットサル)<br>イーム情報の管理                                    | 甲込んだ内容                | を確認する場合は、            |                 |       |               | A.2.#1.1 | 1ページ当たりの     | 牛数 10件 [ |
| 審判<br>発格の更新・昇級・その他<br>各種手続きはこちら                            | Ħ                     | 心日                   | 中込種類            | ステータス |               | 申込者      | ティーションティーション | 理番号      |
| 審判                                                         | 1 2015/02/            | 08 <u>新規</u>         | 調習会             | 支払済   | -般利用者 グ       | スト       | 013R100000   | 91       |
| 015年度から有効な資格を<br>規に取得したい方<br>習会・研修会                        | 2 2014/12/            | 26 新規                | ]講習 <u>会</u>    | 支払済   | 一般利用者グ        | スト       | 002R100000   | 34       |
| 事業会、再終会由にユ<br>申込状況の確認                                      | (1)                   |                      |                 |       |               |          |              |          |

(2) ステータスを再度確認を行います。 ①ステータスを再度確認してください。「支払済」であれば申込は 完了しています。

| Image: State | <sup>致利用者 ゲスト さまが ログイン中</sup> | ⑦ ヘルプ 🗬 よくあるご質問 🔓 ログアウト |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 171-11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 基本情報                          |                         |
| 各種申請状況の確認                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 受付整理番号                        | 013R10000091            |
| 【 チーム (サッカー)<br>チーム情報の管理(2014)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 申込者                           | 一般利用者 ゲスト               |
| チーム (サッカー)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 用汉日                           | 2015/02/08              |
| チーム情報の管理(2015)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ステータス                         | 支払済 (1)                 |

(3) 申込情報の確認から、申込済みの講習会を選択します。

①ステータスが「未払」となっている場合は、申込が完了していません。 a.お支払い方法でコンビニ、またはPay-easyを選択しており、 入金が確認されていない場合は「未払」となります。 お支払いいただくか、既にお支払い済みの場合は、

時間を空けてから再度確認してください。

b.講習会申し込み後、お支払い手続きを完了せずに画面を閉じた 場合もステータスは「未払」となります。 ②を選択して申込状況を確認してください。

| 申 | 込んだ内容を確認する | 場合は、項目名をクリッ | ックしてください。 |        |                  |
|---|------------|-------------|-----------|--------|------------------|
|   |            | (2)         | (1)       | 全2件1,  | 1ページ当たりの件数 10件 🗸 |
|   | 申込日        | 申込種類        | ステータス     | 申込者    | 受付整理番号           |
| 1 | 2015/03/22 | 新規調習会       | 未払        | テストテスト | 013R10000258     |

(4) ステータスの確認を行います。
 ①ステータスを再度確認してください。
 ②お支払い手続きを行っていない場合、「支払手続き」ボタンが押せるようになりますので、お支払い手続きに進んで下さい。
 ※お支払い手続き済みの場合、「支払手続き」ボタンは押せません。

● テスト テスト さまが ログイン中

③ヘルプ 戦よくあるご質問 ログアウト

| 申込 | • | 受講状況確認 |  |
|----|---|--------|--|

| 又们定任用与 | 013R10000258 |
|--------|--------------|
| 申込者    | テストテスト       |
| 申込日    | 2015/03/22   |
| スタス    | 未払           |
| 支払金額   | ¥4,000       |
| 支払状況   | *7,000       |
|        | 13772-593    |